



# ARCOS

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

## BILANCIO SOCIALE 2024



Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. N.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

|                                                           |         |
|-----------------------------------------------------------|---------|
| <b>INDICE</b>                                             |         |
| <b>CAPITOLO 1. PARTE INTRODUTTIVA</b>                     |         |
| LA LETTERA DEL PRESIDENTE                                 | PAG. 3  |
| <b>CAPITOLO 2. IDENTITÀ</b>                               |         |
| PRESENTAZIONE E DATI ANAGRAFICI                           | PAG. 4  |
| SEDE LEGALE ED OPERATIVA                                  | PAG. 5  |
| STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE                                | PAG. 6  |
| MISSION, VISION E VALORI                                  | PAG. 6  |
| GOVERNANCE                                                | PAG. 7  |
| PARTECIPAZIONE                                            | PAG. 8  |
| MAPPA DEGLI STAKEHOLDERS                                  | PAG. 9  |
| <b>CAPITOLO 3. SOCIALE: PERSONE, OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b> |         |
| SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI SOCI                        | PAG. 10 |
| OCCUPAZIONE: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI LAVORATORI     | PAG. 12 |
| FORMAZIONE                                                | PAG. 13 |
| QUALITÀ DEI SERVIZI                                       | PAG. 14 |
| IMPATTI DELL'ATTIVITÀ                                     | PAG. 16 |
| <b>CAPITOLO 4. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>       |         |
| ATTIVITÀ E OBIETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI                 | PAG. 17 |
| <b>CAPITOLO 5. RSI</b>                                    |         |
| RESPONSABILITÀ SOCIALE E AMBIENTALE                       | PAG. 19 |
| OBIETTIVI SVILUPPO SOSTENIBILE                            | PAG. 20 |
| COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDERS                         | PAG. 20 |
| <b>CAPITOLO 6. INNOVAZIONE</b>                            |         |
| ELENCO ATTIVITÀ DI RICERCA E PROGETTUALITÀ INNOVATIVE     | PAG. 22 |
| <b>CAPITOLO 7- COOPERAZIONE</b>                           |         |
| IL VALORE COOPERATIVO                                     | PAG. 22 |
| <b>CAPITOLO 8- OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO</b>             |         |
| OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO                                | PAG. 23 |



# Capitolo 1: PARTE INTRODUTTIVA

## Introduzione

Nel corso del 2024, anno di rendicontazione, le nostre attività hanno riguardato l'inserimento lavorativo di persone appartenenti alle categorie protette (convenzioni ex art.14 D.Lgs 276/03). E' nostro sincero augurio che l'esame di questo bilancio sociale permetta di evidenziare il nostro serio impegno a professionalizzare e qualificare tutti i soci lavoratori, in particolare i soggetti socialmente svantaggiati, attraverso percorsi di formazione e attività di tutoring. Il nostro lavoro quotidiano permette a molte persone di riacquistare dignità e migliorare la propria qualità di vita attraverso opportunità lavorative.

## La lettera del presidente

Abbiamo iniziato a redigere il bilancio sociale della nostra azienda nel 2008. Sin dall'inizio non è stato concepito come mero strumento di marketing, ma piuttosto quale documento pubblico rivolto a tutti gli stakeholder interni ed esterni interessati a reperire informazioni e/o alla valutazione delle attività svolte dall'azienda. Il presente bilancio sociale è l'esito di un processo con il quale la nostra organizzazione desidera rendere conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego delle risorse nel corso dell'anno 2024, al fine di consentire alle diverse parti interessate di conoscere e formulare un proprio giudizio sul modo in cui l'organizzazione interpreta e realizza la sua missione e risponde alle richieste degli stakeholder. In particolare, desideriamo raggiungere tre obiettivi:

1. migliorare la nostra reputazione e rafforzare la fiducia degli stakeholder.
2. accrescere la consapevolezza, sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione, sulle nostre strategie e obiettivi, piani e prestazioni per la responsabilità sociale.
3. aiutarci a coinvolgere i lavoratori nel sostegno delle attività dell'organizzazione in materia di responsabilità sociale.

L'esercizio della nostra cooperativa chiude con un segno negativo in quanto nel corso dell'anno 2024 è venuta meno una commessa rilevante per la gestione del magazzino della società Ristora Spa nella quale erano impegnati diversi soci che sono fortunatamente in gran parte cooptati nella società cliente. La riduzione dei ricavi è quindi essenzialmente ascrivibile a questo unico fatto commerciale, mentre la contrazione del risultato d'esercizio è dipesa da un esubero di forza lavoro per i primi mesi dell'esercizio 2024 e dal fatto che alcuni importanti investimenti erano stati avviati per la commessa persa.

A seguito dell'andamento negativo è stato risolto il contratto di lavoro con il Direttore Generale verso il quale sono emerse anche differenti vedute strategiche. Il management è comunque fiducioso per il ricupero del fatturato, con una previsione di migliori

margini, tendenza confermata nei primi mesi dell'esercizio in corso. Il costo del personale risulta a fine esercizio in flessione rispetto all'esercizio precedente, e comprensivo di oneri contributivi, assicurativi e della quota di tfr maturata.

Resta pertanto ferma la convinzione che con l'inserimento di nuove commesse si possa agevolmente adempiere alla nostra missione a vocazione sociale e di inserimento lavorativo di svantaggiati. Nel corso dell'anno 2025, sarà necessario continuare ad agire per ridurre e ottimizzare i costi.

Continueremo a promuovere e sostenere il lavoro per tutti i tipi di persone: attraverso il mantenimento e l'incremento delle collaborazioni con Consorzi di Servizi al Lavoro e con i Medici del Lavoro si cercherà di creare nuove opportunità di lavoro e di crescita professionale per un numero crescente di individui. Diventa, altresì sempre più importante sviluppare nuovi progetti e reti relazionali per diversificare le nostre aree di attività e garantire la continuità aziendale. Siamo convinti, a maggior ragione oggi, che tutti i soci sapranno accrescere il proprio senso di appartenenza verso una cooperativa virtuosa come la nostra e partecipare con rinnovate motivazioni alle varie iniziative che verranno di volta in volta proposte.

IL PRESIDENTE

Andrea Bottaro

## Nota metodologica

Il presente bilancio sociale è stato redatto facendo riferimento al Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019 e alle linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del Terzo Settore ai sensi dell'art.14, comma 1 d.Lgs.117/2017 e dell'art.9 comma 2 D.Lgs 112/2017. Per la compilazione abbiamo utilizzato la piattaforma ISCOOP messa a disposizione da Legacoop-sociali. Il documento è stato redatto da un incaricato interno della cooperativa supportato da tutti i servizi della cooperativa che contribuiscono con l'apporto di dati. Dopo aver valutato il livello di approfondimento che si intendeva raggiungere, abbiamo preso visione degli indicatori richiesti, raccolto le informazioni necessarie, compilato la piattaforma dedicata e infine valutato se introdurre informazioni aggiuntive. La redazione del nostro Bilancio Sociale si è attenuta ai seguenti principi: rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, comparabilità, chiarezza, veridicità e attendibilità. Si prevede di coinvolgere i soci in un secondo momento durante l'assemblea, momento in cui sarà distribuito il documento finale. Il bilancio sociale sarà inoltre reso disponibile sul nostro sito web per permettere a tutti di conoscere meglio il lavoro svolto da Arcos.

# Capitolo 2: IDENTITA'

## PRESENTAZIONE E DATI ANAGRAFICI

|                                |                                   |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| Ragione Sociale                | ARCOS Società Cooperativa Sociale |
| Codice fiscale – Partita Iva   | 3512280177                        |
| Forma Giuridica                | Cooperativa Sociale Tipo B        |
| Settore Legacoop               | Sociale                           |
| Anno di costituzione           | 1999                              |
| Associazione di rappresentanza | Legacoop                          |

**Attività di interesse generale ex art.2 del D.Lgs. 112/2017 presidiate dalla cooperativa sociale**

Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

**Descrizione attività svolta**

- Inserimento lavorativo di persone appartenenti alle categorie protette attraverso la stipula di convenzioni ex art.14 D.Lgs 276/03 con province e aziende per lo svolgimento da parte della risorsa di svariate mansioni.
- Pulizie e santificazioni

**Principale attività svolta da statuto di tipo B**

Igiene ambientale e salubrità degli ambienti, pulizie, custodia e manutenzione edifici, servizi amministrativi e servizi front & back office, assemblaggi

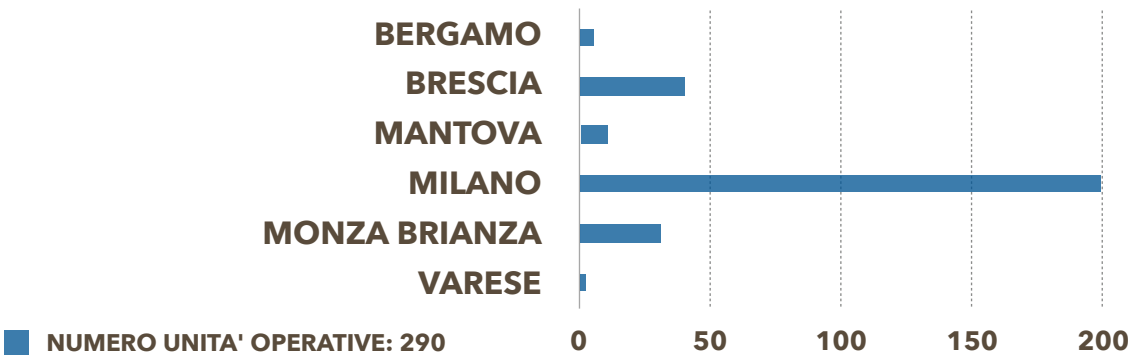
**Contesto di riferimento e territori di intervento**

Nel 2024 la Cooperativa ARCOS ha continuato a collaborare per l’inserimento lavorativo di disabili con la Regione Lombardia, la Città Metropolitana di Milano e le province di Bergamo, Brescia, Mantova, Monza Brianza e Varese. Le nostre attività hanno riguardato un territorio di riferimento che si è esteso ad almeno 6 province della Lombardia, in maniera continua. Le sedi dove abbiamo svolto attività lavorativa per le 128 aziende committenti si trovano nel territorio di 70 diversi comuni.

Le province della Lombardia dove operiamo sono realtà tradizionalmente dinamiche dal punto di vista economico e ospitano molte delle maggiori attività industriali, commerciali e finanziarie del Paese.

La provincia di Milano - che da sola concentra più del 40% delle imprese dell’industria lombarda - è sede di diverse società multinazionali e finanziarie, istituzioni della salute e universitarie e centri di ricerca. Le province di Varese, Monza e Brianza, Bergamo hanno tutte un settore manifatturiero forte, ma anche una quota elevata di servizi per l’impiego. Brescia è caratterizzate sia dal manifatturiero che dall’agricoltura.

Le principali variabili economiche dei territori di riferimento hanno registrato una certa ripresa. Le condizioni del mercato del lavoro sono progressivamente migliorate. Questo contesto socio-economico ha favorito le nostre attività, in particolare quelle relative alle convenzioni ex art. 14.





## SEDE LEGALE ED OPERATIVA

---

**Indirizzo** Viale Monza 258

**C.A.P.** 20128

**Regione** Lombardia

**Provincia** Milano

**Comune** Milano

**Telefono** 022571057 **Fax** 0302051813

**Email** [segreteria@arcositalia.org](mailto:segreteria@arcositalia.org) **Sito Internet** [www.arcositalia.org](http://www.arcositalia.org)

## STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

---

**20/05/1999** Costituzione della cooperativa: AMICI DELLO SCARTO cooperativa sociale a responsabilità limitata con sede in Montirone (BS) Via Palazzo nr 1, capitale sociale 2.350 €, presidente Bressan Nicola, vice Presidente Predieri Paolo.

**19/07/1999** Data d'inizio dell'attività dell'impresa, attività esercitata custodia di piattaforme ecologiche

**29/10/1999** Adesione a Confederazione Cooperative Italiane per il tramite della Confcooperative Provinciale di Brescia

**30/09/2001** Fusione tra Pulicoop Cremona Soc. Coop. A.R.L.e Coop. Amici dello Scarto. La Pulicoop Cremona subentra di diritto in qualità di socio.



**03/07/2003** Variazione della denominazione: da AMICI DELLO SCARTO 2 ad AMICIDUE cooperativa sociale a responsabilità limitata

**25/11/2003** Si riconosce ai soci la tredicesima mensilità.

**25/03/2004** Recesso da socio sovventore della Pilucco Cremona Soc. Coop. A.R.L.

**30/12/2004** Varia la denominazione da Amicidue cooperativa s.r.l ad AMICIDUE società cooperativa sociale – ONLUS. Si trasferisce la sede legale a Brescia in Via Diaz n° 17 presso la sede del Consorzio Conast. Varia l'oggetto sociale: la cooperativa, attraverso lo svolgimento di attività diverse — agricole, industriali, commerciali o di servizi - intende realizzare l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, le quali devono costituire almeno il 30% dei lavoratori della Cooperativa, così come indicato nella l. 381/91. Gestione della contabilità da parte del Consorzio Conast

**3/05/2005** Nomina presidente del consiglio di amministrazione ANDREA BOTTARO

**31/05/2005** Ammissione socio sovventore OPUS SERVIZI SOCIETA' COOP

**27/10/2008** Trasferimento della sede legale ed operativa a Brescia in via Gussalli n.13 con relativa gestione della contabilità da parte di Opus. Primo anno di redazione del bilancio sociale.

**2010** Ottenuta la certificazione di qualità ISO 9001 e ambientale ISO 14001

**2011-2013** Vengono interrotte le attività di gestione isole ecologiche. Si avvia una collaborazione con MASSIMILIANO GANDINI, il quale aveva intuito uno spazio di mercato non ancora esplorato da una neo concorrenza tutta in formazione, in relazione a progetti di inserimento lavorativo art. 14 legge 68/99.

**2014** Nuovi mezzi aziendali, nuovo sito web e progetti per valorizzare le attività sociali della cooperativa. Vengono introdotte le attività di tutor e di welfare aziendale a beneficio dei soci.



**29/12/2014** Ha luogo la fusione per incorporazione di OPUS Servizi Società Cooperativa.

**2015** Raggiunto un fatturato di oltre 3 milioni di euro, quadruplicando il risultato del 2013. In occasione dell'evento del 2015, finalizzato ad accrescere il senso di appartenenza alla nostra cooperativa di tutti i soci, viene annunciata la creazione dell'ufficio sociale. La presenza di un interprete favorisce la partecipazione del folto gruppo di soci con disabilità sensoriali.

**22/11/2016** La Denominazione sociale diventa ARCOS società cooperativa sociale - ONLUS

**2016-2018** Sono stati rafforzati e strutturati i servizi amministrativi, l'organizzazione, le risorse umane e la rete commerciale, con azioni formative professionalizzanti per i soci.

**2019** Completato il trasferimento nella nuova sede di Via Orzinuovi 3 a Brescia. Applicate le procedure interne di controllo

idonee a prevenire il compimento di fatti illeciti e dei reati oggetto del decreto legislativo 231/2001. Abbiamo mantenuto la certificazione ISO 9001:2015 Sistema di gestione per la qualità, ISO 14001:2015 Sistema di gestione ambientale e acquisito la certificazione OHSAS 18001:2007 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro. Abbiamo inoltre ottenuto l'accreditamento regionale quale ente di istruzione e formazione professionale con n° iscrizione all'albo 1112 del 11/9/18.

**23/06/2020** La Denominazione sociale diventa ARCOS società cooperativa sociale.

**2020** Completato il trasferimento della sede in Viale Monza 258 a Milano.

**2024:** l'Assemblea dei Soci approva l'aumento di membri del CDA da 3 a 5 con l'inserimento di due donne.

### Testimonianze dei soci storici

I soci fondatori della cooperativa sono stati: Nicola Bressan, Paolo Predieri, Paolo Foglietti, Nicola Cheula, Giorgio Lonardi, Gianandrea Pini, Adriana Pezzetta insieme al Socio giuridico Conast Soc.Coop. a.r.l. Nessuno di loro è rimasto in cooperativa. Esiste un socio storico che era presente a quel tempo quale socio lavoratore ed è l'attuale Presidente del CDA, Andrea Bottaro.

***“L’interesse e la cura per le altre persone sono il nostro punto di forza, ci distinguono e mi rendono sempre molto orgoglioso. In Arcos ci siamo gradualmente circondati di soci che condividono questi stessi valori. Cerchiamo sempre di dare priorità in modo imparziale alle persone, con i loro bisogni, le loro problematiche ma anche con le loro capacità che possono essere valorizzate e costituire per noi e per la società un valore aggiunto. In questo modo molte persone riacquistano una propria dignità.”***

*- Andrea Bottaro (Presidente CDA) -*

## MISSION, VISION E VALORI

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

**MISSION:** La nostra Mission è quella di promuovere e sostenere l'inserimento lavorativo di tutte le persone, in particolare di coloro che sono appartenenti alle categorie protette attraverso forme lavorative compatibili con le loro condizioni psicofisiche, nell'ottica di dare loro opportunità di poter lavorare e crescere professionalmente e personalmente.

**FINALITÀ :** Arcos non ha scopo di lucro; il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei soggetti svantaggiati e in condizioni di difficoltà all'interno del mondo del lavoro. La cooperativa persegue lo scopo mutualistico, volto a far conseguire ai soci il vantaggio economico di contrarre un contratto di lavoro con la società alle migliori condizioni economiche possibili.

**VALORI:** La nostra cooperativa promuove il rispetto dei seguenti valori: la passione, la solidarietà, l'uguaglianza, la dignità, la fiducia, l'immedesimazione, la formazione continua, la sicurezza, l'innovazione, la comunicazione e la qualità.

PRINCIPI: La cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Il Consiglio d'Amministrazione della cooperativa ha descritto sia nello Statuto che nel Regolamento Interno la Mission e le Finalità di Arcos. Questi documenti vengono messi a disposizione di tutti i soci. Abbiamo inoltre predisposto una Carta dei Valori resa anch'essa disponibile ai soci. Infine abbiamo preparato un Codice Etico, disponibile anche sul nostro sito web per far conoscere a tutti i principi e i valori che ci ispirano. Arcos assicura un programma di formazione e sensibilizzazione sulle problematiche attinenti il Codice etico e sull'applicazione dello stesso ai soggetti cui si riferisce, al fine di mettere in condizione i dipendenti, gli amministratori e tutti coloro che operano per la cooperativa di svolgere la propria attività e/o il proprio incarico nel rispetto dei principi e dei valori del Codice stesso.

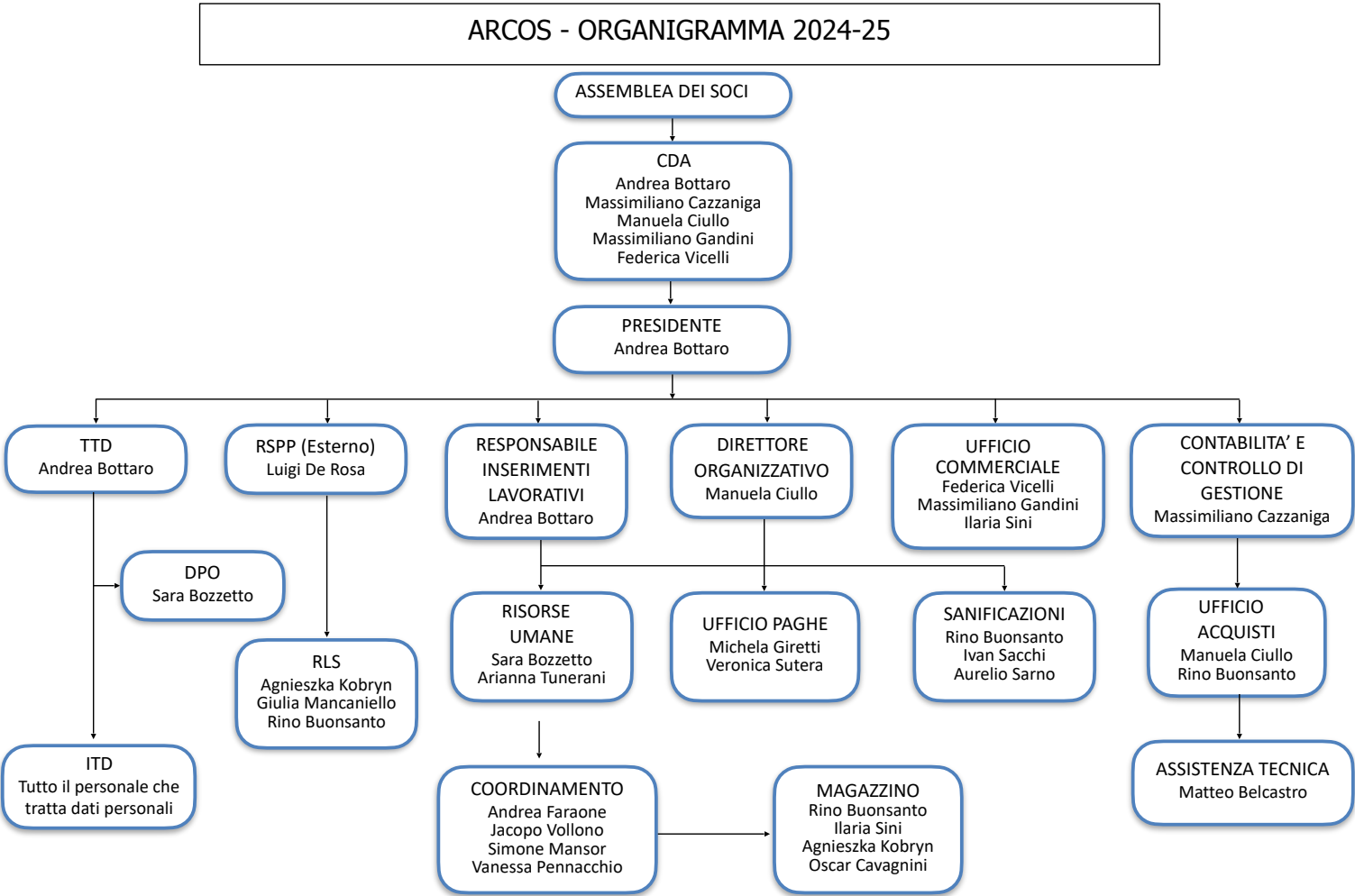
GOVERNANCE

Sistema di governo:

La struttura organizzativa e gestionale della cooperativa segue processi democratici e di partecipazione. Il Presidente ricopre anche il ruolo di Responsabile degli inserimenti lavorativi e collabora inoltre strettamente con il Responsabile per la sicurezza (RSPP).

Il CDA collabora strettamente con l'Ufficio Commerciale e soprintende attraverso il Direttore Organizzativo alla gestione di Risorse umane, Doti, Formazione, Contabilità e controllo di gestione, Ufficio Paghe, Coordinamento, Ufficio Tecnico e Segreteria. La gestione e la direzione della cooperativa sono disciplinate dal Regolamento Interno: dallo statuto, dalle delibere degli organi sociali, dalle disposizioni di legge applicabili nonché dagli accordi collettivi in quanto applicabili. Tutti i soci hanno uguali diritti ed uguali doveri, indipendentemente dal tipo di contratto di lavoro instaurato. Ogni socio deve attenersi alle delibere degli organi sociali della cooperativa. Nella cooperativa sono vietate discriminazioni tra i soci basate sulla razza, il colore, l'ascendenza o l'origine nazionale o etnica, le convinzioni e le pratiche religiose, politiche o sindacali.

Il Socio cooperatore, oltre ai diritti riconosciuti, dovrà conformarsi alle linee direttive ed ai vincoli inerenti al rapporto societario, alla struttura organizzativa, nonché al vincolo lavorativo, che lo lega alla Cooperativa. Il Socio cooperatore dovrà attenersi ai principi generali di lealtà e correttezza e buona fede, che si richiedono necessariamente esistenti durante l'intera durata del rapporto, che lo lega alla Società nella sua qualità di Socio e lavoratore.





Responsabilità e composizione del sistema di governo

Gli organi di governo della cooperativa Arcos sono: L'Assemblea dei soci, Il Consiglio di Amministrazione e Il Collegio Sindacale.

**L'Assemblea dei soci** costituisce il principale organo della cooperativa per il fatto che in essa sono presenti (o rappresentati) tutti i soci. L'assemblea in seduta ordinaria approva i bilanci, nomina gli amministratori, determina eventuali compensi per le cariche sociali; delibera sulle principali questioni che attengono alla gestione della società; mentre in seduta straordinaria (con la presenza del notaio) delibera sulle modificazioni dello statuto e sulla liquidazione della società. Ogni socio ha il diritto fondamentale di partecipare all'assemblea e di esprimere il proprio parere su ogni questione attraverso il proprio voto. Il voto di ciascuno dei soci ha lo stesso valore degli altri, indipendentemente dalle quote di capitale sociale versate.

**Il Consiglio di Amministrazione** è l'organo amministrativo ed esecutivo della società in quanto rappresenta ed esegue la volontà dell' Assemblea, le disposizioni dell'atto costitutivo e della legge. È costituito da cinque membri: Andrea Bottaro, quale presidente; Massimiliano Gandini, Manuela Ciullo, Massimiliano Cazzaniga e Federica Vicelli quali Consiglieri. Il Presidente convoca il Consiglio di amministrazione; ne fissa l'ordine del giorno; ne coordina i lavori; provvede affinché adeguate informazioni vengano fornite ai consiglieri in preparazione alle riunioni. Riportiamo alcuni dati che dimostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra struttura. Il consiglio di amministrazione si è riunito 29 volte nel corso del 2024 per discutere argomenti relativi alla gestione della cooperativa quali il bilancio economico e quello sociale, azioni necessarie per la riduzione dei costi, progetti futuri, il sito web, l'area commerciale, il tutoring e la formazione. Il consiglio ha continuato ad operare per un maggior processo di coinvolgimento e rendicontazione dell' operato nei confronti dell' assemblea dei soci.

**Il Collegio Sindacale:** La cooperativa ha nominato un collegio sindacale avente funzioni di revisione legale, con durata in carica di tre anni e possibilità di rielezione. Il Collegio Sindacale è l'organo che controlla la gestione della società e che vigila sulla osservanza della legge e dello statuto, affinché non vengano commesse irregolarità amministrative o contabili nell'esercizio dell'impresa. Esso è composto di tre membri effettivi, Marco Carbone (presidente), Raffaele Della Vecchia e Michele Cottino; e due supplenti, Antonio Alessandro Ragni e Nicola Corniani, tutti scelti dalla assemblea fra non soci.

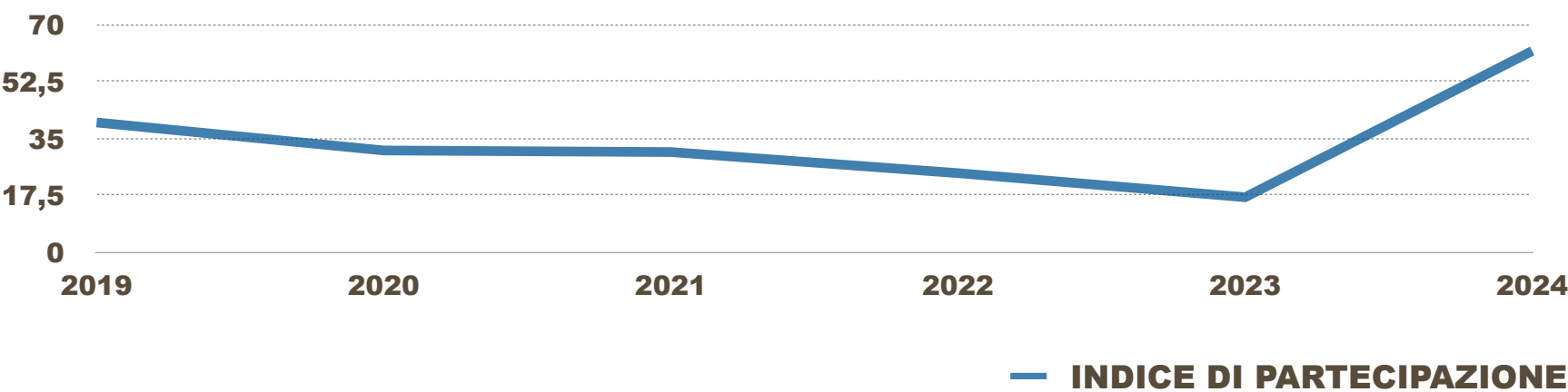
| Articolazione e composizione degli organi sociali |                  |                   |                   | Focus su presidente e membri del CDA          |                |
|---------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------|----------------|
| Nominativo                                        | Carica ricoperta | Data prima nomina | In carica fino al | Presidente e legale rappresentante in carica: | Andrea Bottaro |
| Andrea Bottaro                                    | Presidente       | 20/02/2004        | 29/04/2027        | Durata Mandato (Anni):                        | 3              |
|                                                   |                  |                   |                   | Numero mandati del Presidente:                | 6              |
| Massimiliano Cazzaniga                            | Consigliere      | 20/12/2024        | 29/04/2027        | Consiglio di amministrazione                  |                |
|                                                   |                  |                   |                   | N.° componenti persone fisiche:               | 5              |
| Manuela Ciullo                                    | Consigliere      | 25/06/2021        | 29/04/2027        | Durata Mandato (Anni):                        | 3              |
|                                                   |                  |                   |                   | Maschi:                                       | 3 (60%)        |
| Massimiliano Gandini                              | Consigliere      | 11/01/2013        | 29/04/2027        | Femmine:                                      | 2 (40%)        |
|                                                   |                  |                   |                   | da 41 a 60 anni:                              | 5 (100 %)      |
| Federica Vicelli                                  | Consigliere      | 20/12/2024        | 29/04/2027        | Nazionalità italiana:                         | 5 (100 %)      |

PARTECIPAZIONE

Vita associativa

L'attività principale della cooperativa è l'inserimento lavorativo dei soci tramite convenzioni e appalti con aziende. Questo significa che spesso il lavoratore svolge le sue attività all'interno di contesti lavorativi di altre aziende e rischia quindi di non identificarsi più con la propria azienda. Come conseguenza una costante sfida che dobbiamo affrontare è quella di mantenere il socio lavoratore coinvolto e assistito in modo da sentirsi stimolato a partecipare alla vita associativa e alle assemblee. Svoltesi tutte in seconda convocazione le assemblee dei soci hanno visto nello scorso anno una partecipazione più alta rispetto al passato. Il notevole aumento di appalti in altre province lombarde con lavoratori ivi residenti, ha reso difficoltoso organizzare assemblee che potessero avere la partecipazione più alta. Siamo comunque riusciti a mantenere un buon livello di coinvolgimento dei soci, anche grazie ad iniziative volte ad agevolare e promuovere la partecipazione di tutti i soci, in particolare con un diffuso utilizzo della delega laddove il socio sia impossibilitato ad intervenire. Rispetto al passato, ciò denota un coinvolgimento attivo della base sociale nella vita della cooperativa.

Partecipazione dei soci alle assemblee



| DATA     | AVENTI DIRITTO DI VOTO | PARTECIPANTI | CON DELEGHE | INDICE DI PARTECIPAZIONE |
|----------|------------------------|--------------|-------------|--------------------------|
| 29/04/24 | 274                    | 24           | 3           | 9,85%                    |
| 17/05/24 | 274                    | 22           | 5           | 9,85%                    |
| 20/12/24 | 280                    | 35           | 139         | 62,14%                   |

MAPPA DEGLI STAKEHOLDER

I portatori di interessi o stakeholder della nostra cooperativa sono tutti i soggetti (individui, gruppi, organizzazioni) i cui interessi sono a vario titolo coinvolti dall’attività dell’organizzazione a causa delle relazioni di scambio che intrattengono con essa e comunque a causa dei possibili effetti esterni positivi o negativi delle decisioni e azioni dall’organizzazione.

- INTERNI: assemblea dei soci, CDA, soci, i quali operano direttamente in cooperativa.
- ESTERNI: consulenti, committenti, partners, agenzie formative ed educative, consorzi e associazioni di volontariato, associazioni di categoria, fornitori, banche, pubblica Amministrazione, sindacati, comunità locali e territorio, che non svolgono attività interne alla cooperativa, ma che ne sono comunque influenzati.



# Capitolo 3: SOCIALE: PERSONE, OBIETTIVI E ATTIVITA'

## SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI SOCI

### Vantaggi di essere socio

Attualmente in Arcos non operano soci volontari, sovventori e nemmeno finanziatori ma soltanto soci cooperatori.

- Concorrono alla gestione dell'impresa partecipando alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa.
- Partecipano alla elaborazione dei programmi di sviluppo ed alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda.
- Contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d'impresa. ai risultati economici e alle decisioni sulla loro destinazione.
- Mettono a disposizione le proprie capacità professionali ed il proprio lavoro, come definito nel regolamento interno. Infatti con la propria adesione il socio stabilisce un ulteriore rapporto di lavoro sottoscrivendo apposito contratto con la cooperativa.

Il principale organo di partecipazione da parte dei soci è l'Assemblea dei Soci. Nelle assemblee hanno diritto al voto coloro che risultano iscritti nel libro dei soci da almeno novanta giorni. Ogni socio ha un solo voto. I soci che, per qualsiasi motivo, non possono intervenire personalmente all'assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare soltanto da un altro socio, che non sia amministratore o sindaco, ma che abbia diritto al voto, mediante delega scritta. Ciascun socio può rappresentare sino ad un massimo di altri 10 soci. L'impugnazione di deliberazione assembleare può essere proposta dai soci quando essi rappresentino il cinque per cento degli aventi diritto al voto.

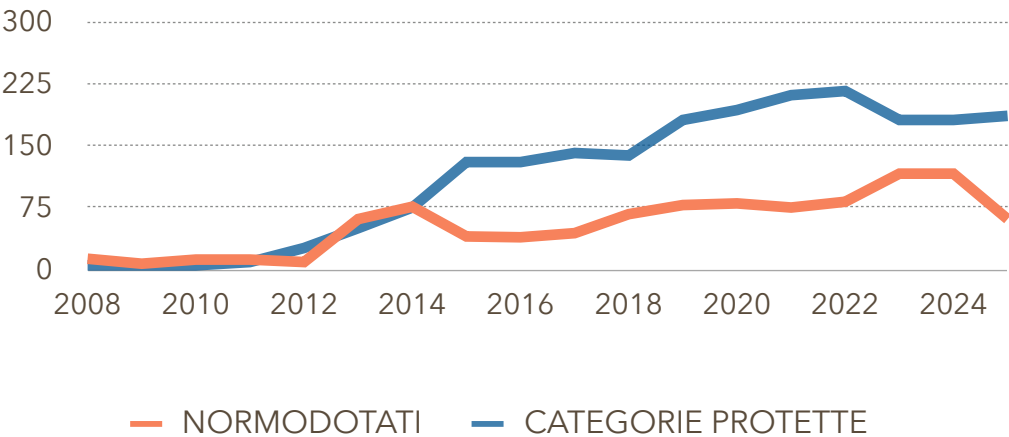
**REQUISITI:** Possono essere soci cooperatori tutte le persone fisiche aventi capacità di agire, che abbiano maturato una capacità professionale che permetta loro di collaborare al raggiungimento dei fini sociali con la propria attività lavorativa. Non possono essere soci cooperatori coloro che esercitando in proprio imprese identiche o affini a quella della cooperativa, svolgano un'attività effettivamente concorrente, salvo specifica autorizzazione del consiglio d'amministrazione.

Ripercorrendo la storia della nostra organizzazione si possono immediatamente evidenziare i vantaggi di diventare soci della cooperativa e l'importanza del ruolo del socio. Un numero elevato di lavoratori ha così potuto nel corso degli anni partecipare alla vita della cooperativa, essere coinvolto nelle decisioni e nelle scelte e sentire la cooperativa "propria". In molti casi questi lavoratori si sono potuti gradualmente formare e qualificare per ricoprire incarichi organizzativi, alcuni come capi reparto, altri come membri del consiglio d'amministrazione. Oltre a vantaggi e gratificazioni personali tutti hanno potuto provare soddisfazione particolare nel contribuire quotidianamente ad attività che hanno migliorato la vita di altre persone, lavoratori che sono stati aiutati a ritrovare dignità attraverso adeguate opportunità di lavoro.

A causa della tipologia di appalti che svolgiamo e a causa dell'elevato turnover rimane sempre forte il bisogno di continuare a promuovere e incentivare la partecipazione di tutti i soci lavoratori alle attività della cooperativa. Nell'anno di rendicontazione abbiamo potuto osservare una partecipazione più attiva del passato. La stessa stesura di questo bilancio sociale ha visto per la prima volta impegnati, in un ottimo lavoro di squadra, un numero così elevato di soci. Questo rende tutti noi molto positivi in relazione al futuro.

### Numero e tipologia soci:

| TIPO                    | NUMERO |
|-------------------------|--------|
| Soci Ordinari           | 247    |
| Soci Normodotati        | 61     |
| Soci Svantaggiati       | 186    |
| Soci Persone Giuridiche | 0      |

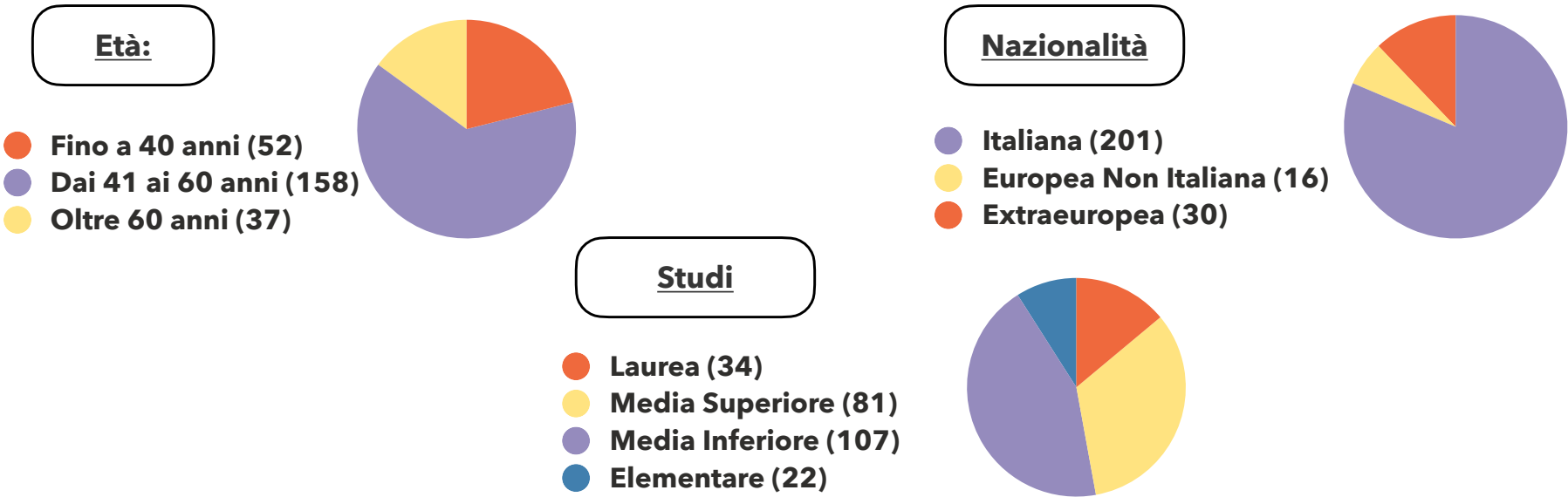




Focus Soci Persone Fisiche

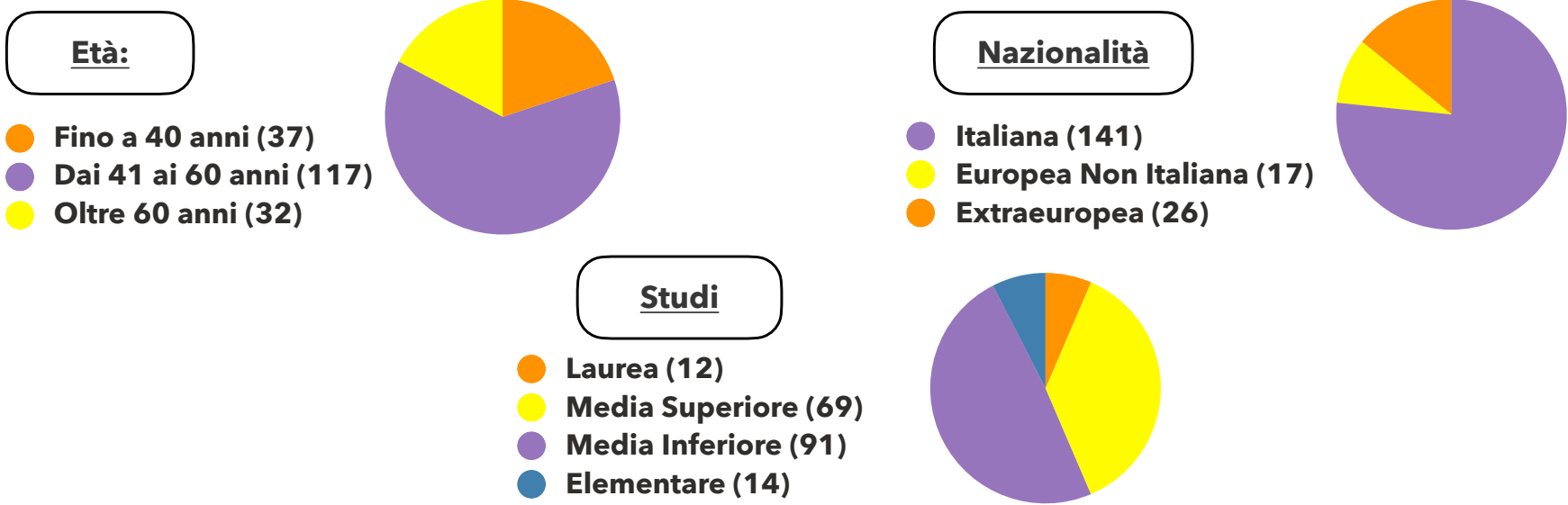
Genere: Maschi 132 (53%) - Femmine 115 (47%)

Totale Soci

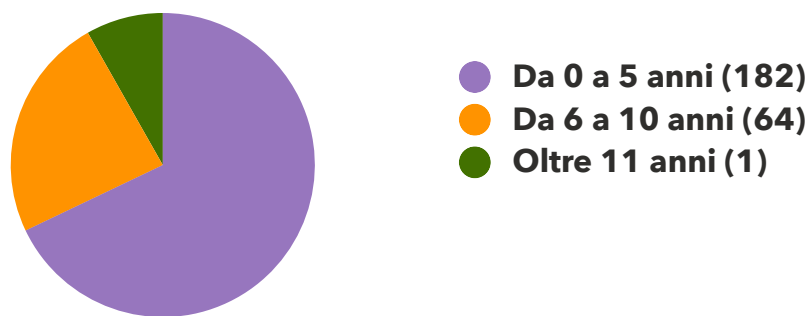


Svantaggiati

| TIPO E GENERE                | MASCHI | FEMMINE | TOTALE | % MASCHI | % FEMMINE |
|------------------------------|--------|---------|--------|----------|-----------|
| TOTALI                       | 78     | 108     | 186    | 42       | 58        |
| Disabili fisici              | 50     | 25      | 75     | 67       | 33        |
| Disabili psichici            | 26     | 80      | 106    | 25       | 75        |
| Disabili sensoriali          | 2      | 3       | 5      | 40       | 60        |
| Minori                       | 0      | 0       | 0      | 0        | 0         |
| Pazienti psichiatrici        | 0      | 0       | 0      | 0        | 0         |
| Tossico dipendenti/Alcolisti | 0      | 0       | 0      | 0        | 0         |
| Detenuti ed ex detenuti      | 0      | 0       | 0      | 0        | 0         |



### Anzianità associativa



## OCCUPAZIONE: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI SOCI

### **Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati**

In relazione alla situazione occupazionale e alle politiche del lavoro adottate, Arcos applica il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo. L'obiettivo è quello di poter stabilizzare i rapporti di lavoro attraverso l'assunzione dei soci con contratti a tempo indeterminato, anche laddove i rinnovi delle aziende clienti sono a cadenza annuale. Ai nostri soci-lavoratori assicuriamo tutti gli strumenti necessari ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa prestando particolare attenzione all'aspetto della sicurezza. I dati rivelano il successo degli sforzi fatti per offrire opportunità lavorative ad un numero crescente di categorie di persone. Soggetti che per età, istruzione secolare, estrazione sociale, disabilità e altre ragioni si trovavano esclusi dal mondo del lavoro. Individui che sono stati aiutati a ritrovare dignità e consapevolezza del loro ruolo nella società.

### **Welfare aziendale**

Nel corso degli anni abbiamo stipulato diverse convenzioni con strutture di diverso tipo, per poter dare l'opportunità ai nostri soci di favorire di esse. Ad oggi stiamo costruendo un progetto di welfare aziendale strutturato che sarà portato a compimento nel 2026.

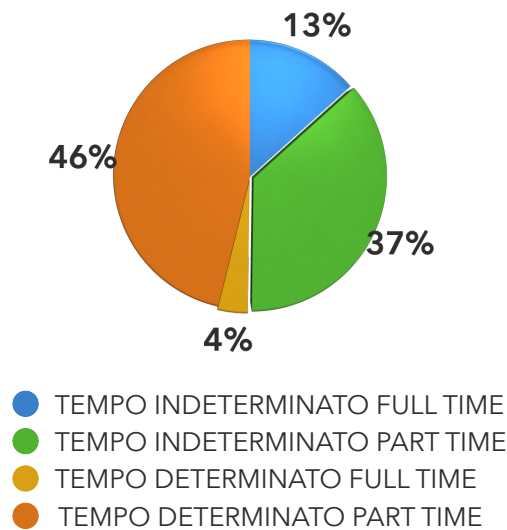
**Numero Occupati** : Tutti i 297 soci sono lavoratori dipendenti per cui i dati relativi agli occupati coincidono con quelli dei soci riportati nella precedente sezione.

### **Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non): NESSUNO**

### **Tipologia di contratti di lavoro applicati:**

Il contratto di inserimento è di 12 mesi determinato. Eventuali proroghe e tempo indeterminato. Livelli di inquadramento determinati dalle mansioni previste dal CCNL delle cooperative sociali.

| TIPO                                             | NUMERO |
|--------------------------------------------------|--------|
| Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno | 33     |
| Dipendenti a tempo indeterminato e a part time   | 91     |
| Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno   | 9      |
| Dipendenti a tempo determinato e a part time     | 114    |
| Collaboratori continuative                       | 0      |
| Lavoratori autonomi                              | 0      |



### **Strutture dei compensi, del retribuzioni e delle indennità erogate**

|                                  |       |
|----------------------------------|-------|
| Retribuzione annua lorda minima  | 8011  |
| Retribuzione annua lorda massima | 86949 |
| Rapporto                         | 10,85 |

**Organo di amministrazione e controllo**

| Nominativo               | Compenso |
|--------------------------|----------|
| Marco Carbone            | 5000     |
| Nicola Corniani          | 4000     |
| Michele Cottino          | 4000     |
| Raffaele Della Vecchia   | 4000     |
| Antonio Alessandro Ragni | 4000     |

**Dirigenti**

| Nominativo           | Compenso |
|----------------------|----------|
| Andrea Bottaro       | 13752    |
| Manuela Ciullo       | 8700     |
| Massimiliano Gandini | 21264    |

**Turnover**

Rapporto percentuale di turnover: 63%

Organico medio: 245

| ORGANICO al 31.12.23 | ENTRATI (Tutte le assunzioni al 31/12) | USCITI (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc. al 31/12) | ORGANICO al 31.12.24 |
|----------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 297                  | 52                                     | 102                                                                                   | 247                  |

**Malattia e infortuni**

Nel 2024 si sono verificati n. 3 infortuni, tutti in itinere, nel tratto casa lavoro e lavoro casa, ovvero al di fuori di qualsiasi dinamica lavorativa.  
Analizzando le dinamiche non si ravvedono infortuni imputabili a carenze formative, di valutazione dei rischi o strutturali, piuttosto ad una gestione del lavoro che, per abitudine e routine, si allontana dalle corrette procedure.  
Si rammenta che la non elevata frequenza di episodi infortunistici non riduce l’importanza e l’obbligo di prevenzione e protezione dagli infortuni sul luogo di lavoro.

**N. Malattie e infortuni e incidenza**

| N.infortuni | N.malattie professionali | Totale |
|-------------|--------------------------|--------|
| 3           | 0                        | 3      |

**FORMAZIONE**

**Tipologia e ambiti corsi di formazione**

Come consuetudine ogni anno anche nel 2024, Arcos ha costruito dei percorsi formativi con l'obiettivo di ampliare le competenze dei soci lavoratori. Dopo un'analisi del fabbisogno formativo dei dipendenti, abbiamo attivato diversi progetti in diversi ambiti di competenza. Corsi sicurezza generale (e aggiornamento), specifica, corsi antincendio, corsi per utilizzo scale, aggiornamento RLS.

**Ore medie di formazione per addetto**

| Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione<br>(n.ore corso x n. partecipanti) | Totale organico nel periodo di rendicontazione | Rapporto |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------|
| 1006                                                                                                         | 247                                            | 4,07     |



## Tipologia e ambiti corsi di formazione

| CORSO                              | CORSISTI | ORE CORSO | ORE COMPLESSIVE |
|------------------------------------|----------|-----------|-----------------|
| Sicurezza - Generale               | 49       | 4         | 196             |
| Sicurezza - Rischio basso          | 52       | 4         | 208             |
| Sicurezza - Rischio Alto           | 41       | 12        | 492             |
| Sicurezza - Generale Aggiornamento | 7        | 6         | 42              |
| Antincendio                        | 5        | 4         | 20              |
| Uso scale                          | 8        | 3         | 24              |
| RSL - Aggiornamento                | 3        | 8         | 24              |
|                                    | 165      | 41        | 1006            |

### Feedback ricevuti dai partecipanti

I partecipanti hanno espresso ottime valutazioni in relazione a professionalità, disponibilità, puntualità. Mentre sono inferiori le valutazioni sulle metodologie operative, che quindi, possono essere migliorate.

## QUALITA' DEI SERVIZI

.....

### Attività e qualità dei servizi

#### Descrizione

Progettiamo i nostri servizi focalizzandoci sulla reintegrazione di persone nel mondo del lavoro. Tutte le nostre attività, dalla logistica alla formazione, hanno lo scopo di creare nuove opportunità lavorative raggiungendo, in questo modo, lo scopo sociale di Arcos. Ci concentriamo profondamente sulle qualità delle persone e troviamo per loro la collocazione più adatta fornendo, contemporaneamente, l'assistenza necessaria in tutto il processo. Inoltre, raggiungiamo gli obiettivi prefissati grazie ad un'attenta analisi del contesto e alla vicinanza dei diversi portatori d'interesse, clienti e beneficiari della nostra attività.

#### **Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017**

Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n.106.

### Percorsi di inserimento lavorativo (art.2 dlgs 112/2017)

#### **Descrivere brevemente come si realizzano i progetti di inserimento personalizzati**

L'individuazione del personale è un processo finalizzato all'inserimento di nuove risorse e attuato dal team delle Risorse Umane. Tale processo si costituisce di diverse attività organizzative che prevedono la conoscenza del candidato e il reperimento delle informazioni necessarie per valutarne l'idoneità:

1. informazioni personali (caratteristiche fisiche, servizi specialistici coinvolti ecc.)
2. esperienze lavorative pregresse
3. competenze acquisite, conoscenza del cantiere e la valutazione del candidato adatto a svolgere quella mansione tenendo in considerazione delle caratteristiche del luogo di lavoro e della squadra, la predizione dei possibili comportamenti che si possono verificare, la decisione sull'assunzione e/o sul cambiamento della posizione/del cantiere, la collaborazione e la condivisione di informazione con i servizi specialistici e/o di inserimento lavorativo. L'inserimento del personale appartenente alle categorie protette non presta solo attenzione all'incontro tra la domanda e l'offerta, ma pone particolare attenzione al benessere della persona fragile e offre posizioni lavorative compatibili con le condizioni di salute della persona candidata.

I mezzi utilizzati per il reperimento di candidati sono:

- analisi delle candidature spontanee (anche attraverso il format “Lavora con noi” del sito della cooperativa)
- inserzioni su siti internet
- analisi delle candidature dei Servizi di Mediazione al lavoro del territorio.

#### IL PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Una volta individuati i curriculum vitae interessanti per la posizione aperta, si programmano i colloqui conoscitivi in cooperativa. Il Colloquio conoscitivo prevede:

- compilazione scheda raccolta dati
- compilazione sintesi di selezione (breve descrizione del profilo/% e tipologia disabilità/ Idoneità/motivazione)
- condivisione tra i selezionatori dei candidati

Al termine dei colloqui conoscitivi, coloro considerati idonei accedono al secondo step, ossia al colloquio di presentazione in azienda. Il Colloquio in azienda consiste nella presentazione del candidato, spiegazione dei possibili limiti/restrizioni relative alla tipologia della persona; e la conoscenza del candidato da parte dell'azienda e viceversa. A questo punto è arrivato il momento della decisione finale da parte della Cooperativa e l'avvio delle procedure per l'assunzione della nuova risorsa.

#### INSERIMENTO E MONITORAGGIO

Dopo sei mesi dall'avvio dell'inserimento lavorativo si considera il progetto completato. Il tutor continuerà a monitorare il progresso del lavoratore. Le fasi principali dell'attività di tutoraggio sono le seguenti:

- Colloquio pre ingresso con il neo assunto (particolare attenzione con le persone con una fragilità psichiatrica e con coloro che sono stati disoccupati per lungo tempo)
- Incontro con Poli Lavoro del Centro psico sociale/Operatori di riferimento servizi Mediazione al lavoro
- Colloqui periodici a cadenza variabile in base alle caratteristiche della persona e ai servizi coinvolti
- Telefonate di monitoraggio periodiche. Tutti i dipendenti hanno il numero di servizio dei tutor.

|                                                                   |     |
|-------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>N. percorsi di inserimento in corso al 31/12:</b>              | 186 |
| <b>di cui attivati nell'anno in corso</b>                         | 52  |
| <b>N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12</b> | 3   |

### **Unità operative Cooperative Tip. B - Area Servizi a Commercio**

| <b>Attività</b>                                      | <b>Province</b>                                             | <b>N. Unità Operative</b> |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Servizi amministrativi e servizi front & back office | Milano - Monza Brianza - Varese                             | 92                        |
| Pulizie, custodia e manutenzione edifici             | Bergamo - Brescia - Mantova - Milano - Monza Brianza Varese | 179                       |
| Logistica (consegne, facchinaggio, ecc..)            | Milano - Monza Brianza                                      | 19                        |

### **Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali**

Abbiamo registrato buona soddisfazione da parte degli stakeholder interni e l'annuale assemblea dei soci ci ha permesso di identificare aree dove è possibile migliorare il rapporto con i soci che operano su alcuni cantieri. Per quanto riguarda gli stakeholder esterni tutti hanno espresso soddisfazione per i nostri servizi. In relazione alle aziende committenti, i clienti hanno espresso soddisfazione per la competenza e cortesia del personale, la gamma di servizi offerti, la conformità del servizio fornito e la capacità di interpretare e risolvere i problemi. Abbiamo identificato tre cantieri ove è possibile migliorare la qualità del servizio e di conseguenza la soddisfazione del cliente.

# IMPATTI DELL' ATTIVITA'

## Ricadute sull'occupazione territoriale

La cooperativa è attiva nella Regione Lombardia (Milano, Monza, Brescia, Bergamo, Mantova, Varese) tramite l'attivazione di Convenzioni ex art.14 per la fornitura di servizi ad aziende clienti. Nello specifico, le Convenzioni attive nei territori suddetti sono 125 per un totale di 186 inserimenti lavorativi. Nel corso dell'anno si segnala il mantenimento e la resilienza dei livelli occupazionali,.

## Andamento occupati nei 3 anni

| Media occupati del periodo di rendicontazione | Media occupati (anno -1) | Media occupati (anno -2) |
|-----------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 245                                           | 298                      | 287                      |

## Andamento occupati svantaggiati nei 3 anni

| Media occupati del periodo di rendicontazione | Media occupati (anno -1) | Media occupati (anno -2) |
|-----------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 184                                           | 179                      | 213                      |

## Rapporto con la collettività

In aggiunta ai servizi ordinari di monitoraggio e tutoraggio previsti dalla cooperativa per l'inserimento di ogni singolo lavoratore, si aggiungono attività di supporto specialmente dal 2021 a supporto dei lavoratori e delle loro famiglie a fronte delle conseguenze del distanziamento fisico e sociale causato dalla pandemia.

## Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Ci interfacciamo costantemente con gli uffici delle diverse Province lombarde in relazione all'attività di inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Ci proponiamo, come obiettivi futuri, il consolidamento dei rapporti instaurati con la Pubblica Amministrazione in modo da rendere la nostra attività maggiormente efficace e presente sul territorio.

| Ambito attività svolta                                                 | Descrizione attività svolta | Denominazione P:A. Coinvolta    |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Pianificazione per rispondere ai problemi occupazionali del territorio | Co-progettazione            | Collocamento mirato provinciale |

## Impatti ambientali

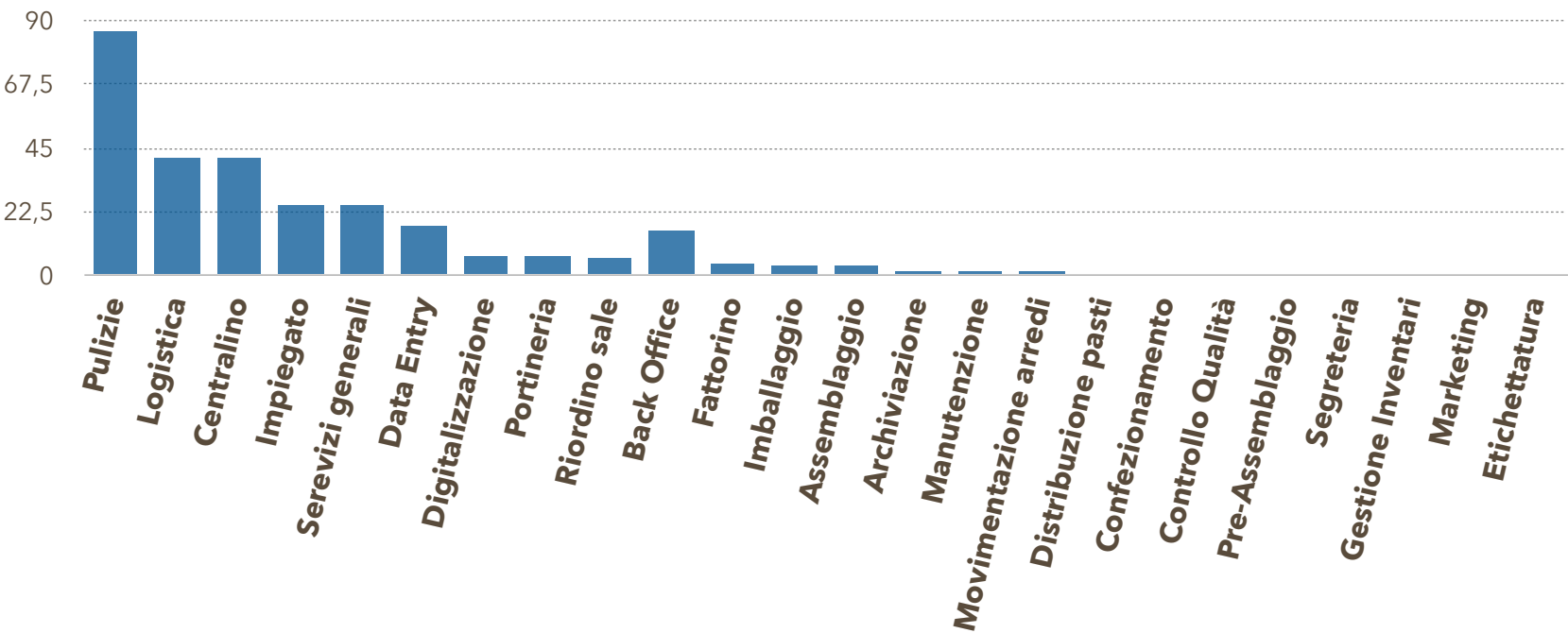
Sviluppiamo i servizi ponendoci come obiettivo la riduzione dell'impatto della nostra attività sull'ambiente. Nel dettaglio, per i servizi di pulizie e di sanificazione utilizziamo prodotti poco impattanti e applichiamo dei sistemi di dosaggio finalizzati a ridurre gli sprechi. In relazione alla compilazione dell'Analisi Ambientale Iniziale, ci impegniamo a monitorare e valutare in modo costante il consumo energetico derivante dalla nostra attività. Come obiettivi futuri completeremo la transizione delle auto aziendali e stiamo lavorando per utilizzare prodotti super concentrati con collegamento al sistema idrico in modo da abbattere in modo importante gli scarti legati agli imballaggi e ai contenitori dei prodotti.

| Ambito attività svolta           | Settore specifico azione intrapresa | Descrizione attività                                                          |
|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Emissioni inquinanti             | Carburante                          | Riduzione della flotta aziendale                                              |
| Utilizzo di materiali o prodotti | Prodotti                            | Verifica schede tecniche finalizzata all'utilizzo di prodotti poco impattanti |
| Consumo energetico               | Energia                             | Monitoraggio e valutazione consumi energetici                                 |

Attività svolte dai soci lavoratori

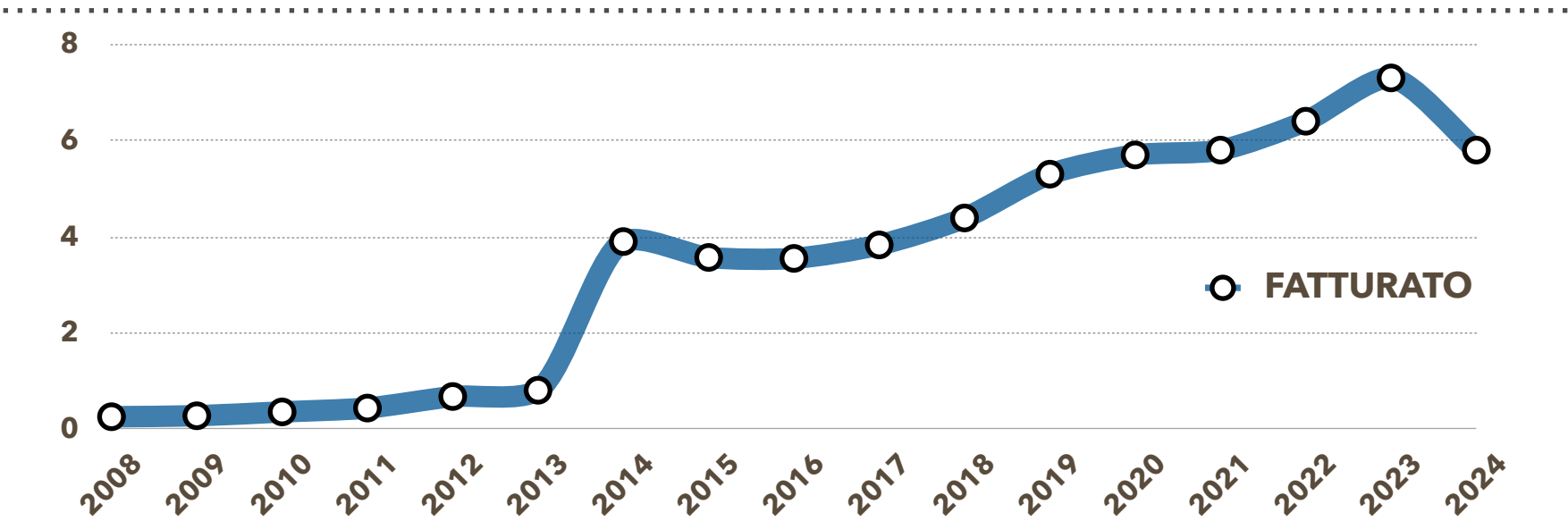
Nel corso dell'anno gli uffici commerciale e risorse umane hanno affinato una notevole capacità di collaborazione con le aziende committenti per identificare le mansioni oggetto del contratto di lavoro, che coniugassero le esigenze di tutti gli interessati. Come risultato gli inserimenti lavorativi risultano soddisfacenti per le aziende committenti, la cooperativa e il lavoratore che si trova ad operare in un contesto dove veramente può esprimere al meglio le proprie capacità professionali e ricavarne appagamento e dignità.

TABELLA ATTIVITA' SVOLTE DAI LAVORATORI



Capitolo 4: SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ATTIVITA' E OBIETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI



Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'esercizio chiude con un segno negativo in quanto nel corso dell'anno 2024 è venuta meno una commessa rilevante per la gestione del magazzino della società Ristora Spa nella quale erano impegnati diversi soci che sono fortunatamente in gran parte cooptati nella società cliente. La riduzione dei ricavi è quindi essenzialmente ascrivibile a questo unico fatto commerciale, mentre la contrazione del risultato d'esercizio è dipesa da un esubero di forza lavoro per i primi mesi dell'esercizio 2024 e dal fatto che alcuni importanti investimenti erano stati avviati per la commessa persa. Il management è comunque fiducioso per il recupero del fatturato, con una previsione di migliori margini, tendenza confermata nei primi mesi dell'esercizio in corso. Il costo del personale risulta a fine esercizio pari ad euro 4.385.991, in flessione come anticipato sopra rispetto all'esercizio precedente, e comprensivo di oneri contributivi, assicurativi e della quota di tfr maturata. La Cooperativa adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative.



Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico  
Fatturato: € 5.823.883  
Attivo patrimoniale: € 3.214.188  
Patrimonio proprio: € 6.625  
Perdita di esercizio: € 32.023

Valore della produzione

| Valore della produzione 2024 | Valore della produzione 2023 | Valore della produzione 2022 |
|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 5.823.883 €                  | 7.270.640 €                  | 6.507.810 €                  |

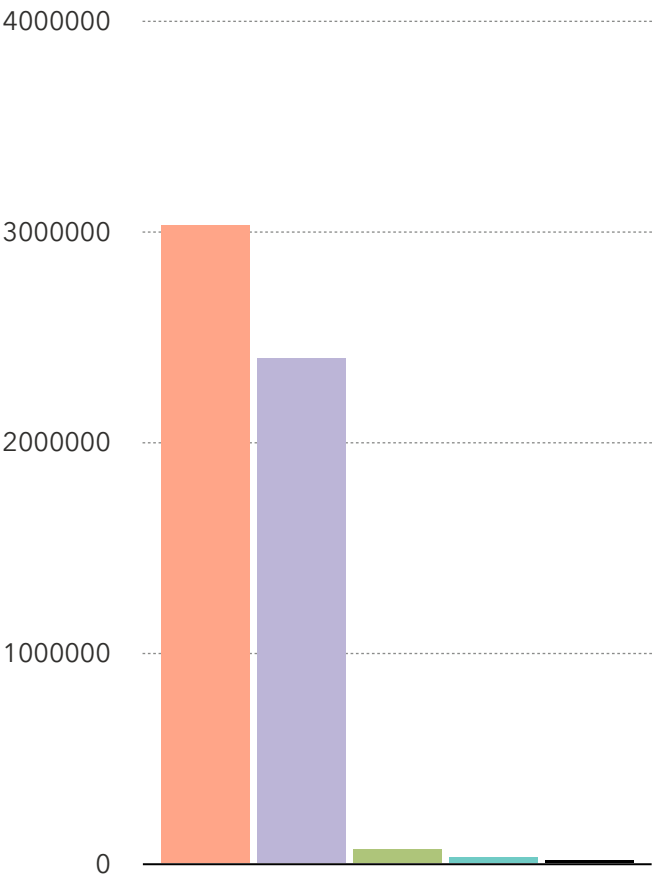
Composizione del valore della produzione

| Derivazione dei ricavi | Valore della produzione (€) | Ripartizione % ricavi |
|------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Ricavi da aziende      | 5.536.011 €                 | 95%                   |
| Altri ricavi           | 287872                      | 5%                    |

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

| Tipologia servizi                                                                                                                      | Fatturato (€) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4; Totale | 5.489.598     |

| Fatturato per servizio                               |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| Servizi amministrativi e servizi front & back office | 3.034.371 |
| Pulizie, custodia e manutenzione edifici             | 2.391.993 |
| Logistica                                            | 63.234    |
| Igiene ambientale e salubrità ambienti               | 31.122    |
| Altro                                                | 15.221    |
| TOTALE                                               | 5.535.941 |



# Capitolo 5: RSI-RESPONSABILITA' SOCIALE E AMBIENTALE

## RESPONSABILITA' SOCIALE E AMBIENTALE

**Buone pratiche**

Come Società Cooperativa ci impegniamo ad operare seguendo i principali valori e principi di Arcos. Questi ci hanno spinto a focalizzarci su alcuni aspetti per noi fondamentali:

- 1. dedicarci principalmente a persone svantaggiate e fragili dando loro l’opportunità di avere un’occupazione dignitosa attraverso percorsi di inserimento lavorativo stabili e duraturi.
- 2. Durante il corso degli anni abbiamo compreso quanto sia importante la promozione della parità di genere e assicuriamo una distribuzione equa delle attività lavorative. Durante l'anno 2024, i soci hanno approvato l'inserimento di due donne all'interno del CDA. Abbiamo inoltre ripartito e ottimizzato i carichi di lavoro per ogni ufficio. Forniamo supporto costante ai nostri soci-lavoratori grazie all’aiuto e all’impegno di diverse figure professionali. La sicurezza sul lavoro rappresenta per noi un aspetto fondamentale e, per questo, valutiamo con attenzione tutti i rischi legati alle diverse attività.
- 3. Analizziamo con costanza il nostro impatto sull’ ambiente, attuiamo diversi progetti e siamo alla ricerca di nuovi processi con l’obiettivo di tutelare l’ambiente in modo crescente.

**Progetto Plastic Free**

2021 Acquisto opificio allocato strategicamente a Vaprio D’Adda quale snodo delle diverse maggiori provincie Lombarde su cui Arcos sviluppa il massimo impiego Milano- Monza Brianza – Bergamo -Brescia – Mantova e miglioramenti dei canali distributivi sui cantieri

2024 Progetto Plastic Free su base pluriennale 4 anni di sviluppo teso a ridurre gradualmente le plastiche delle confezioni di prodotto per le pulizie / passaggio graduale (3anni) a prodotti ECOLABEL. Nel secondo semestre Recupero plastiche di confezione prodotto / ri-confezionamento e distribuzione sui cantieri di pulizie

2025 Nel primo semestre allocazione presso l’opificio di Vaprio D’adda di 3 Taniche di prodotti pari a duemila Lt. ciascuna. Etichettatura semplificata a marchio Arcos comprensiva di scheda prodotto e diversificazione per colore ( n. tre colori per i prodotti maggiormente utilizzati, atti alla semplificazione di utilizzo per il ns. personale)

2026 Regime FreePlastic Arcos ( riciclo e riutilizzo completo con sfrido inferiore al 15%)

**Progetto Alimentazione Mezzi Aziendali:**

2026 Passaggio del 30 %della flotta a propulsione elettrica

2027 Regime elettrico

**Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni**

| Tipologia partner                            | Attività                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pubblica amministrazione                     | Collaborazione per il collocamento di appartenenti alle categorie protette presso aziende committenti con le quali stipulare convenzioni ex.art.14 |
| Cooperative                                  | Progetti e percorsi di inserimento lavorativo di persone appartenenti alle categorie protette                                                      |
| Associazioni di categorie, Medici del lavoro | Collaborazione per attivare percorsi di inserimento di lavoratori disabili                                                                         |

# OBIETTIVI SVILUPPO SOSTENIBILE

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

- 5. parità di genere: raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze;
- 7. energia pulita e accessibile: assicurare a tutti l'accesso a sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni;
- 8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;
- 10. ridurre le disuguaglianze: ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni;

## Politiche e strategie

Rispetto agli obiettivi dell'Agenda 2030 ci impegniamo per raggiungere e promuovere l'uguaglianza di genere incentivando un'occupazione dignitosa e duratura per tutti. Lavoriamo affinché la nostra struttura sia inclusiva e innovativa anche grazie a modelli organizzativi sostenibili. Stiamo sviluppando progetti per la riduzione dell'uso della plastica e per il passaggio della flotta aziendale al sistema elettrico

# COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

## Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Dedicare attenzione ai portatori d'interesse è un impegno ma è soprattutto un'opportunità. Un coinvolgimento strategicamente definito permette di:

- migliorare i processi decisionali;
- contare su risorse per affrontare e risolvere problemi che potrebbero non essere risolvibili dalla singola impresa;
- capire in profondità l'ambiente in cui l'impresa opera, compresi gli sviluppi del mercato e l'identificazione di nuove opportunità strategiche;
- migliorare la gestione del rischio e accrescere la reputazione; consolidare rapporti di fiducia.

La politica di coinvolgimento degli stakeholder della cooperativa è stata sviluppata nelle seguenti fasi:

1. abbiamo identificato le diverse categorie di stakeholder, il tipo di relazione instaurato con ciascuna categoria, e infine le esigenze e le aspettative di ciascuna categoria.
2. abbiamo identificato le modalità e gli strumenti di coinvolgimento più idonei per ciascuna categoria.
  - modalità "mono-direzionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
  - azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);
  - azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
  - azioni collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione).

Per tutti i prestatori d'opera (stakeholders) **INTERNI**, (soci lavoratori, membri CDA) si attivano:

- spazi di consulenza, coordinamento, informazione e formazione:
- Incontri
- Formazione specifica inerenti alcune tematiche
- Postazione pc con internet
- Sede cooperativa accessibile e strutturalmente predisposta all'uso lavorativo

La Cooperativa Sociale ARCOS è molto attenta alla selezione dei lavoratori e all'inserimento delle nuove risorse. Inoltre, prevede il monitoraggio dei percorsi lavorativi, attraverso colloqui individuali ed incontri di gruppi. L'Ufficio Sociale stabilisce gli obiettivi da raggiungere nel corso dell'anno, attiva corsi di formazione e monitora il benessere dei dipendenti all'interno dei cantieri. L'individuazione del personale è un processo finalizzato all'inserimento di nuove risorse e attuato dal team delle Risorse Umane. L'inserimento del personale appartenente alle categorie protette non presta solo attenzione all'incontro tra la domanda e l'offerta, ma pone particolare attenzione al benessere della persona fragile e offre posizioni lavorative compatibili con le condizioni di salute della persona candidata.

In relazione ai prestatori d'opera (stakeholders) **ESTERNI**, la politica della cooperativa prevede, a seconda del ruolo, fra le altre cose:

- spazi di consulenza, coordinamento e informazione
- incontri
- postazione pc con internet
- sede cooperativa accessibile e strutturalmente predisposta all'uso lavorativo
- servizi trasparenti e fruibili, cortesia
- l'attivazione dei servizi
- la verifica dei servizi
- la redazione di schede raccolta dati
- servizi trasparenti e fruibili

## **Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni**

| <b>Categoria</b>       | <b>Tipologia di relazione</b>                                                                | <b>Livello di coinvolgimento</b>                                                                                                                                                               | <b>Modalità di coinvolgimento</b>                                                                                                                                        |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Soci lavoratori</b> | Scambio mutualistico, integrazione e inserimento lavorativo, decisionale e di coinvolgimento | Generale: attività complessiva della cooperativa. Specifico: confronto su un'attività specifica (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo). Responsabilità sociale e bilancio sociale. | Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder). Azioni "collettive" (Es.eventi, giornate di sensibilizzazione) |

## **Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni**

| <b>Categoria</b>                 | <b>Tipologia di relazione</b>                                 | <b>Livello di coinvolgimento</b>                                                                                                             | <b>Modalità di coinvolgimento</b>                                                                                                                                        |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Committenti</b>               | Affidamento servizi, beneficiari servizi, contratti di lavoro | Specifico: confronto su un'attività specifica (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo). Responsabilità sociale e bilancio sociale. | Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder).                                                                |
| <b>Fornitori</b>                 | Acquisto prodotti e servizi                                   | Specifico: confronto su un'attività specifica (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo).                                            | Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder). Azioni "collettive" (Es.eventi, giornate di sensibilizzazione) |
| <b>Associazioni</b>              | Coprogettazione                                               | Generale: attività complessiva della cooperativa. Responsabilità sociale e bilancio sociale.                                                 | Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder).                                                                |
| <b>Associazioni di categoria</b> | Coinvolgimento                                                | Generale: attività complessiva della cooperativa. Responsabilità sociale e bilancio sociale.                                                 | Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder). Azioni "bidirezionali"(Es. focus group di stakeholder)         |
| <b>Sindacati</b>                 | Beneficiari servizi                                           | Generale: attività complessiva della cooperativa                                                                                             | Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder). "collettive" (Es.eventi, giornate di sensibilizzazione)        |



# Capitolo 6: INNOVAZIONE

## Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Nel corso dell'esercizio 2024 abbiamo subito una perdita dati notevole e quindi si è deciso a favore dell'utilizzo di un NAS per il backup e per migliorare la sicurezza e l'efficienza dei dati aziendali. Un NAS è essenzialmente un dispositivo di archiviazione connesso alla rete che permette di centralizzare e condividere dati all'interno di un'organizzazione. Funziona come un server dedicato all'archiviazione. I vantaggi del NAS per il backup sono molteplici e significativi. Innanzitutto, consente di centralizzare tutti i dati aziendali in un unico luogo, semplificando notevolmente il processo di backup e garantendo che tutti i dati critici siano protetti e facilmente accessibili quando necessario.

## Elenco di attività di ricerca e progettualità innovative

| Tipologia attività svolta                                    | Stato di avanzamento                                                                                                              | Reti o partner coinvolti |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Implementazione di una strategia di backup efficace con NAS. | Installato il dispositivo di archiviazione. Si devono ora verificare la corretta configurazione ed esplorare le diverse funzioni. | Venturini                |

# Capitolo 7: COOPERAZIONE

## Il valore cooperativo

Arcos è una Cooperativa Sociale di tipo B, che ha come scopo l'inserimento nel mondo del lavoro di personale appartenente alle categorie protette. Mediante contratti d'appalto, ARCOS mira a rendere compatibile l'attività professionale con la condizione psico-fisica di soggetti in condizione di svantaggio, che trovano con ARCOS la possibilità di lavorare, la possibilità di rimettersi in discussione, riaffermarsi sia sotto il profilo personale che quello professionale, costruendo una seconda opportunità. Svolgiamo una vasta gamma di attività per i nostri clienti, con l'obiettivo di promuovere l'integrazione sociale dei cittadini. Abbiamo deciso di affrontare con entusiasmo una sfida affascinante, quella di impegnarci socialmente con gli strumenti di oggi e rispettando le regole di mercato.

Arcos Società Cooperativa Sociale, nasce a seguito della fusione tra due Cooperative Amicidue e Opus Servizi, quest'ultima incorporata da Amicidue. La scelta del nome Arcos sancisce la svolta rispetto alla storia e ai servizi offerti precedentemente dalle due cooperative. ARCOS svolge oltre tutte le attività proprie del suo scopo sociale tutti i servizi necessari al funzionamento della realtà aziendale: Gestione Amministrativa (fatturazione, controllo di gestione, servizio paghe, ecc...); Coordinamento e Sviluppo delle Attività (commerciale, gare, appalti, fund raising, ecc...); Progettazione e Realizzazione di percorsi Formativi; Consulenza Relativa a Sistemi di Gestione Aziendali (qualità, ambiente, sicurezza, etica, ecc...); Supporto Ricerca e Selezione del Personale; Sviluppo Attività e Servizi di Welfare per i soci e le famiglie.

ARCOS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE non ha scopo di lucro: il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei soggetti svantaggiati e in condizioni di difficoltà all'interno del mondo del lavoro. A tal fine persegue lo scopo mutualistico, volto a far conseguire ai soci il vantaggio economico di contrarre un contratto di lavoro con la società alle migliori condizioni possibili, anche tramite scambi mutualistici attinenti l'oggetto sociale. In particolare, scopo della Cooperativa è offrire lavoro alle persone in condizione di svantaggio sia esso sociale, fisico o psicologico offrendo supporto all'inserimento nel mondo del lavoro, coordinamento e sviluppo delle varie attività, progettazione e realizzazione di progetti formativi, supporto nella ricerca e selezione del personale, sviluppo di attività e servizi di welfare per i soci e le famiglie e consulenza in generale. La cooperativa si propone altresì di offrire ai soci occasioni di lavoro, promuove la crescita interna del proprio personale, in un ambiente inclusivo e multiculturale. La cooperativa aderisce a Legacoop. Conseguentemente, in attuazione alle direttive e linee guida di Legacoop, l'attività dei operatori, dei lavoratori della cooperativa e dei Destinatari in genere è informata ai seguenti principi: - la cooperazione esclude ogni forma di opportunismo sia nei rapporti interni che nei rapporti tra le cooperative e i terzi; - si promuovono attività dirette ad incentivare la massima collaborazione e solidarietà; - si assicura la diffusione della cultura della legalità, la cooperativa promuove attività di formazione e informazione dei operatori; - le trattative e i rapporti con le Pubbliche Amministrazioni devono essere sempre improntati alla massima trasparenza e correttezza e al rispetto della legalità.

# Capitolo 8: OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

## Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Abbiamo deciso di adottare nel 2021 le Best Practice circa la suddivisione del bilancio sociale in sezioni. Ciascun ufficio si occupa della sezione di propria competenza. Questa pratica consente oltre che la facilitazione alla compilazione complessiva del bilancio sociale anche un miglioramento della consapevolezza interna di quanto rappresenti il bilancio sociale per ciascun ufficio coinvolto. In futuro ci prefiggiamo di coinvolgere maggiormente i nostri portatori d'interesse con una maggiore varietà di modalità di diffusione del documento. Inoltre, desideriamo continuare a migliorare la grafica.

## Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Il 2008 è stato il primo anno di redazione del bilancio sociale da parte di un incaricato esterno alla cooperativa. Da allora abbiamo raggiunto diversi obiettivi di miglioramento.

1. Un documento con un maggiore livello di approfondimento
2. Un numero maggiore di indicatori di performance
3. Una migliore veste grafica
4. Una maggiore partecipazione nella sua compilazione
5. Diversi modi di diffusione

| Obiettivo                                        | Modalità per raggiungerlo                                                                                                                                                                      | Entro      |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Stakeholder engagement                           | Coinvolgere maggiormente alcuni stakeholder attraverso questionari per valutare le loro impressioni e giudizi sulle varie attività della cooperativa e la loro soddisfazione rispetto ad esse. | 31/05/2024 |
| Redazione grafica                                | Migliorare la veste grafica con una scelta oculata del numero e tipologia di immagini e grafici da includere nonché di una copertina attraente                                                 | 31/05/2025 |
| Realizzazione di un bilancio sociale partecipato | Coinvolgere un maggiore numero di soci nella redazione e nella raccolta dati del bilancio sociale.                                                                                             | 30/04/2025 |

# OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO STRATEGICI

## Obiettivi di miglioramento strategici

Nonostante gli ottimi risultati ottenuti nel fornire opportunità di lavoro e nella crescita occupazionale, rimangono ancora molti obiettivi da perseguire nel medio/lungo termine. È necessario continuare a diversificare i nostri servizi, a sviluppare le attività in nuovi territori, sviluppare politiche sociali, garantire il ricambio generazionale e migliorare la qualità dei nostri servizi. Riteniamo che la formazione e la crescita professionale interna potranno permetterci di raggiungere questi risultati.

## Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

Nel corso degli ultimi 6 anni abbiamo visto crescere rapidamente il fatturato. Ora è necessario continuare a gestire attività e servizi sempre più specifici mantenendo e professionalizzando tutti i soci lavoratori, in particolare i soggetti socialmente svantaggiati, qualificandoli ulteriormente attraverso la formazione. Allargare la base sociale, acquisire nuovi appalti e avviare progetti socialmente utili ai soci e alle loro famiglie.

### STRATEGIE

La cooperativa prevede di poter consolidare il proprio lavoro mantenendo i committenti e gli appalti attuali, e ottenendone di nuovi. Si intende consolidare e professionalizzare ulteriormente il settore delle pulizie e delle sanificazioni. Si continuerà a sensibilizzare tutti sulla necessità di controllare i costi.

### OBIETTIVI RAGGIUNTI

- Aumento costante del fatturato
- Allargamento costante della base sociale

| Obiettivo                                      | Modalità per raggiungerlo                                                                                                                                                                                                                                                                              | Entro      |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Crescita professionale interna                 | Professionalizzare tutti i soci lavoratori, qualificandoli ulteriormente attraverso la formazione. Utilizzare i lavoratori nei settori dove meglio potranno mettere a frutto tale formazione.                                                                                                          | 31/05/2025 |
| Miglioramento performance sociali e ambientali | Acquisire la certificazione di qualità ISO 9001:2015 Sistema di gestione per la qualità                                                                                                                                                                                                                | 31/05/2026 |
| Welfare aziendale                              | Impostazione e avvio architettura di welfare aziendale dedicato ai soci lavoratori della Cooperativa                                                                                                                                                                                                   | 31/12/2025 |
| Garantire continuità aziendale                 | Promuovere la ricerca di nuovi servizi da gestire, allo scopo di creare nuovi posti di lavoro per persone svantaggiate, perseguendo così la mission della cooperativa. Mantenere e consolidare la collaborazione con altre cooperative e servizi invianti. Mantenere il bilancio economico in positivo | 31/12/2025 |

#### TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019). Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella). Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC). Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono. Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione.

| LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Riferimento Modello ISCOOP.<br>MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Eventuali standard di rendicontazione utilizzati;<br>Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione;<br>Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva<br><br><b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva;<br>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività;<br>Valori e finalità perseguite (missione dell'ente);<br>Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte;<br>Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale;<br>Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento; | <b>AMBITO:</b> Identità<br><b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici<br><b>INDICATORE:</b> • Ragione sociale • C.F. • P.IVA • Forma giuridica • Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 • Descrizione attività svolta • Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) • Adesione a consorzi • Adesione a reti • Adesioni a gruppi • Contesto di riferimento e territori • Regioni • Provincie<br><b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa<br><b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori<br><b>INDICATORE:</b><br>• Mission, finalità, valori e principi della cooperativa |

| 3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività<br><b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero e Tipologia soci • Focus Tipologia Soci • Anzianità associativa • Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) • Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) • Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) • Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                |
| <del>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli</del><br>organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati); quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;                                                                                                                                                                                                                                                                 | <del><b>AMBITO:</b> Identità</del><br><b>SEZIONE:</b> Governance<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema di governo</li> <li>• Organigramma</li> <li>• Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <b>AMBITO:</b> Identità<br><b>SEZIONE:</b> Partecipazione<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vita associativa</li> <li>• Numero aventi diritto di voto</li> <li>• N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività<br><b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vantaggi di essere socio</li> </ul> |
| Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;                                                                                                                              | <b>AMBITO:</b> Identità<br><b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder<br><b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder<br><br><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale<br><b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder<br><b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività<br><b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero Occupati • Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) • Occupati soci e non soci • Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) • Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati • Tipologia di contratti di lavoro applicati • Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                              |
| Attività di formazione e valorizzazione realizzate;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività<br><b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipologia e ambiti corsi di formazione • Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni. | <b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività<br><b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività e qualità di servizi • Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) • Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>• Rapporto con la collettività</li> <li>• Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento<br><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale;<br><b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiettivi di miglioramento rendicontazione</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| 6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria<br/> <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari<br/> <b>INDICATORE:</b> • Situazione economica, finanziaria e patrimoniale • Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio • Valore della produzione • Composizione del valore della produzione • Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</p>                                                                                                                                                                                                                           |
| 7) ALTRE INFORMAZIONI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p> | <p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva<br/> <b>INDICATORE:</b> Introduzione<br/> <b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività<br/> <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività<br/> <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali<br/> <b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale<br/> <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale<br/> <b>INDICATORE:</b> • Buone pratiche<br/> • Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni<br/> <b>AMBITO:</b> Identità<br/> <b>SEZIONE:</b> Partecipazione<br/> <b>INDICATORE:</b> • Vita associativa • Numero aventi diritto di voto • N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</p> |
| <p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività<br/> <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori<br/> <b>INDICATORE:</b> • Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



**Tel. 02 257 1057**

**[segreteria@arcositalia.org](mailto:segreteria@arcositalia.org)**

**Viale Monza 258  
20128 Milano MI**



**legacoop**  
L O M B A R D I A